

**PROGRAM AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**  
**2024**

**ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**  
**ORMAN FAKÜLTESİ**  
**ORMAN ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**

Dr. Öğr. Üyesi Onur ALKAN (Başkan)  
Doç. Dr. Mehmet DİNÇ (Üye)  
Doç. Dr. Mualla Birgül HUBAN (Üye)

Isparta, 2025

## İÇİNDEKİLER

BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER .....	2
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE.....	5
A.1. Liderlik ve Kalite .....	5
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı.....	5
A.1.2. Liderlik.....	5
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi .....	6
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları .....	7
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik .....	8
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	8
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar .....	8
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	9
A.2.3. Performans Yönetimi .....	10
A.3. Yönetim Sistemleri .....	11
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi .....	11
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi .....	11
A.3.3. Finansal Yönetim.....	11
A.3.4. Süreç Yönetimi .....	11
A.4. Paydaş Katılımı.....	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı .....	12
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi.....	14
A.5. Uluslararasılaşma.....	14
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi .....	14
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları .....	15
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı .....	15
EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi .....	16
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	16
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi .....	17
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu .....	17
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....	18
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi .....	19
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi .....	19

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme).....	20
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri .....	20
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme .....	21
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	21
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma .....	22
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	23
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları .....	23
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	23
B.3.3. Tesis ve Altyapılar .....	24
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar .....	24
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler .....	25
B.4. Öğretim Kadrosu.....	25
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri.....	25
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi .....	26
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme .....	27
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	27
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	27
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi .....	27
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar.....	28
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar .....	28
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	28
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	28
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri .....	29
C.3. Araştırma Performansı .....	29
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	29
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi .....	30
TOPLUMSAL KATKI.....	30
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....	30
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi .....	30
D.1.2. Kaynaklar .....	31
D.2 Toplumsal Katkı Performansı .....	32
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	32
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	32

## BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

### Programın güçlü yönleri:

Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü dört anabilim dalından oluşmuş, Bologna sürecinden geçerek Avrupa Kredi Transfer Sistemine uyum sağlamış, bu süreçte öğretim programlarını güncelleyerek kendini yenilemiş, yükseköğretim sistemimizde 2005 yılından günümüze eğitim-öğretim faaliyetlerini devam ettirerek Türkiye’de alanında önemli bir yer edinmiş bir birimdir. Anabilim dallarındaki akademik kadrolarda bulunan öğretim elemanlarının sayısı ve niteliğinin ilgili anabilim dalının uzmanlık alanına giren lisans derslerinin verilmesi için yeterli olduğu anlaşılmaktadır. Bölümde lisansüstü seviyede de yüksek lisans ve doktora programlarında eğitim-öğretim faaliyetleri de sürdürülmektedir.

Bölümdeki liderlik, yönetim ve kalite süreçlerinde bölüm ve akademik kurulların düzenli yapılması öne çıkmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarından oluşan koordinatörlükler ve komisyonlar çeşitli konularda yıllardır deneyim kazandığından bölümdeki işleyişe büyük katkı sundukları görülmektedir. EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)’nden akademik ve idari personele evrak akışları bölüm içindeki bilgi paylaşımının da yeterli seviyede olduğunun bir işaretidir. Eğitim-öğretim programlarında TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) kapsamında ders öğrenim çıktıları ile bölümün program yeterlilikleri arasındaki ilişkilerin kurulduğu görülmektedir. Araştırma geliştirme süreçlerinde yapılan projelerin ulusal ve uluslararası alanda bölümü öne çıkardığı görülmektedir. Toplumsal katkı bağlamında da konferanslar, bilim söyleşileri, toplumsal katkı projeleri ve orman oyunları olimpiyatı gibi etkinlikler yapıldığı anlaşılmaktadır.

### Programın gelişmeye açık yönleri:

Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünde kalite süreçlerinin ele alınmış olması yanında, kalitenin içselleştirilmesi ve mükemmel mekanizmalara dönüştürülmesi anlamında eksiklikler bulunmaktadır. Özellikle akreditasyon süreçleriyle ilgili bir adım atılmamış olması, akademik personelin bu konuya adaptasyonunu zorlaştırabilmektedir. Bölüm içinde oluşan hiyerarşik örgüt yapısında yeterli genç araştırmacının kadrolara dahil edilmemesi nedeniyle de eksiklikler oluşmaktadır. Ders etkinliklerinde laboratuvar eksikliklerinin tam olarak giderilememiş olmasından kaynaklanan sorunlarla karşılaşıldığı anlaşılmaktadır. Eğitim-öğretim programının mezunlardan, resmi ve özel sektörde çalışan paydaşlardan alınan geri bildirimlere göre güncellenmesi konusunda eksiklikler vardır. Aslında bu geri bildirimlerin yeterince alınmadığı ve sistemin bu noktada güncellemeye uyumlu olmadığı anlaşılmaktadır. Ar-Ge anlamında mali konularda ortaya çıkan sorunlar öğretim elemanlarının istedikleri maddi desteklere ulaşamamasına neden olmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının bölümü temsil edecek toplantılara katılımında da maddi yetersizlikler nedeniyle kopukluklar oluşabilmektedir. Toplumsal katkı düzeyinin halkla ve kent dinamikleriyle yapılacak etkinliklerle artırılmasının gerekli olduğu düşünülmektedir.

## LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

##### Değerlendirme:

Bölüm kurulları, bölüm başkanı ve dört anabilim dalı başkanı gibi önemli paydaşlardan oluşmaktadır. Bu kurullar haftada bir kez toplanmakta olup, önemli gündem maddeleri varsa toplantı sayısı artırılabilir. Yönetimsel kararlara paydaş katılımı, çeşitlilik ve bağımsızlıkla sağlanmaktadır. Kurulların çeşitliliği ve bağımsızlığı, paydaşların etkili temsilini temin etmektedir. Yönetişim modeli, kurumsal kültürle bütünleşmiş ve sürekli olarak benimsenmiştir. Organizasyon şeması net olarak belirlenmiş olup, görev tanımları ve iş akış süreçleri paydaşlar tarafından bilinmektedir. Bu durum, yönetişim modelinin kurumsal bir yapıya sahip olduğunu ve sürekliliğinin güvence altında olduğunu göstermektedir. Bölümün planlama faaliyetleri, misyonu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyon yapısını öngörmektedir. Ayrıca, bölüm öğretim elemanlarının ihtiyaçlarının belirli dönemlerde karşılanmasını da planlamaktadır. Bu bağlamda, mevzuata dayalı olarak farklı koordinatörlükler, kurullar ve çalışma grupları oluşturulmaktadır. Uygulama faaliyetleri, öğrenci işleri, insan kaynakları, idari işler ve uzaktan öğretimle ilgili konuların otomasyona dayalı bilgi sistemleriyle yönetildiğini belirtmektedir. Ayrıca, tüm anabilim dallarının iç ve dış yazışmalarını "Elektronik Belge Yönetim Sistemi" (EBYS) üzerinden gerçekleştirdiği ifade edilmektedir. Kontrol etme faaliyetleri, bölüm başkanlığı tarafından sürekli olarak yapılmakta olup, aksaklık durumunda yazılı ve sözlü geri bildirimler sağlanmaktadır. Önlem alma faaliyetleri çerçevesinde, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamaların artırılacağı belirtilmektedir. Örnek gösterilebilir uygulamalar arasında, bölüm kurullarının ve akademik kurullarının düzenli olarak toplantılarını yaptığı, ayrıca belirli konularda çalışma grupları, kurullar ve koordinatörlüklerin çalışmalarını sürdürdüğü ifade edilmektedir.

##### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### A.1.2. Liderlik

##### Değerlendirme:

Bölümde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü güçlü bir temele oturtulmuştur. Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları ve Anabilim Dalı Başkanları, kalite güvencesi sistemi ve kültürünü oluşturma konusunda sahiplik ve motivasyona sahiptir. Çevik bir liderlik yaklaşımıyla, değişim, belirsizlik ve

karmaşıklıkla başa çıkmak için yönetim sürecine dahil olan idari personel, öğrenciler ve dış paydaşlarla birlikte çalışmaktadırlar. Program ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Planlama faaliyetleri kapsamında, periyodik olarak akademik ve idari toplantılar düzenlenmekte ve uygulama faaliyetleri hem teorik hem de uygulamalı olarak gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar ve eğitimler aracılığıyla bölüm içi iletişim güçlenmekte ve kalite artmaktadır. Kontrol etme faaliyetleri, üst yönetim tarafından bölüm başkanlığından yazılı ve sözlü raporlar, iş süreçlerinin kontrolü, bölüm içi toplantılar ve gözlem gibi uygulamalarla sağlanmaktadır. Önlem alma faaliyetleri çerçevesinde, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamalarını destekleyen eğitim ve toplantılar artırılacaktır. Örnek gösterilebilir uygulamalar arasında, ortak akıl toplantıları ve kaliteyi geliştirmeye yönelik toplantılar yapılmaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

#### Değerlendirme:

Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak çevik bir liderlik sergilemiştir. Bu çeviklik sayesinde, hızlı bir şekilde değişime uyum sağlanmakta ve geleceğe hazır olma kapasitesi artırılmaktadır. Program, değişim yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi yaklaşımları benimseyerek kurumsal özgünlüğü sürekli olarak güçlendirmektedir. Örneğin, planlama faaliyetleri kapsamında, bölüm öğretim elemanları üniversite yönetim kurulu, senato, etik kurul, araştırma müdürlükleri ve meslek yüksekokulu müdürlükleri gibi kurullarda görev alarak ana kurumun işleyişine katkıda bulunmaktadır. Uygulama faaliyetleri arasında, eğitim öğretimde yeni yöntemlerin uygulanması ve elektronik sistemlerin kullanılması gibi yenilikçi yaklaşımlar bulunmaktadır. Kontrol etme faaliyetleri, bölüm başkanlığı tarafından gerçekleştirilmekte olup, sistemin doğru işlediğinden emin olunmaktadır. Önlem alma faaliyetleri çerçevesinde, değişim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve değişim yönetimi yaklaşımı doğrultusunda önlemler alınacaktır. Örnek gösterilebilir uygulamalar şu an için belirtilmemiştir. Ancak, bölümün yenilikçi yaklaşımları ve çevik liderlik sergilemesi gelecekte örnek uygulamaların geliştirilmesine olanak sağlayabilir.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları****Değerlendirme:**

Programda yürütülen veya tamamlanan PUKÖ (Planlama, Uygulama, Kontrol, Önlem alma) döngülerinin ayrıntılı olarak açıklandığı belirtilmemiştir. Ancak, belirli işlemler, süreçler ve mekanizmalar planlanmış olup, bu süreçlerin akış şemaları belirlenmiştir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış, gerçekleşen uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bölüm veya program öz değerlendirme takımı belirtilmemiştir. Ancak, belirli komisyonlar ve bölüm kalite komisyonları belirlenmiş, bu komisyonlar içindeki üyelerin belirli faaliyetlere katılımları ve gerekli aksiyonları gerçekleştirmeleri sağlanmaktadır. Programın akreditasyon çalışmalarını yürüten bir takım olduğuna dair açık bir ifade bulunmamaktadır. Ancak, iç kalite güvencesi mekanizmaları için belirli işlemler ve süreçler planlanmış, belirli komisyonlar ve bölüm kalite komisyonları belirlenmiştir. Kalite süreçlerini kimin, ne sıklıkta ve hangi mekanizmalarla izlediğine dair detaylı bir açıklama yapılmamıştır. Ancak, ilgili komisyon üyelerinin gerçekleştirdiği faaliyetlerin başkan ve üst yönetim tarafından kontrol edildiği belirtilmiştir. Ayrıca, yapılan faaliyetlerin paydaşlarla paylaşımı konusunda eksiklikler olduğu ve bu konuda gerekli önlemlerin alınacağı ifade edilmiştir.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

### Değerlendirme:

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş ve hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır. Orman Fakültesi internet sayfası ve sosyal medya platformları (Instagram, Facebook, Twitter, YouTube) aktif bir şekilde kullanılmakta ve doğru, güncel bilgiye kolayca ulaşılmasını sağlamaktadır. Ayrıca, kurumsal özerklik ve hesap verebilirlik kavramları göz önünde bulundurularak iç ve dış paydaşlara hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve uygulanmaktadır. Bu süreçler, ilan edilen takvim çerçevesinde sistematik bir şekilde yapılmakta, geri bildirimler alınmakta ve değerlendirilmektedir. Birim/Bölüm/Program web sayfası, doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi sağlamak amacıyla kullanılmaktadır. Kurum, eğitim-öğretim programları ve diğer faaliyetler hakkındaki bilgileri şeffaf bir şekilde takdim etmeyi önceler. Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü, kurumsal iletişim politikasını esas alarak, resmi web adresi ile sosyal medya hesaplarını entegre ederek kamuoyunu bilgilendirme yönünde uygulamalar gerçekleştirmektedir. Uygulama faaliyetleri kapsamında, yönetmeliklerin oluşturulması ve web sitelerinden paylaşılması gibi adımlar atılmaktadır. Ayrıca, öğrencileri bilgilendirme ve gerekli paylaşımların açık bir şekilde Öğrenci Bilgi Sisteminden gerçekleştirilmesi gibi uygulamalar yapılmaktadır. Tüm duyurular ve haberler bölüm web sitesinden yapılmaktadır. Kontrol etme faaliyetleri, web sitelerinin görevli kişiler ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol edilmesiyle sağlanmaktadır. Kamuoyunu ilgilendiren bilgiler şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenciler için yapılan duyurular ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir. Önlem alma faaliyetleri kapsamında, paydaşların görüşleri alınarak iyileştirmeler gerçekleştirilecektir. Ayrıca, sistematik bir şekilde paylaşımların gerçekleştirilerek sürdürülebilirliğin sağlanacağı ifade edilmektedir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## A.2. Misyon ve Değerlendirme:

### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

### Değerlendirme:

Bölümün faaliyetleri üniversitenin misyon, vizyon, kalite politikaları ve değerleriyle uyumludur. İlgili faaliyetlerin, bölümün misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uygun olarak üniversite planlarına eşgüdümlü bir şekilde hazırlandığı ve yürütüldüğü ifade edilmektedir. Bu kapsamda, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve kontrol edilmesi süreçlerinde



bölümün misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uyum gözetilmektedir. Planlama faaliyetlerinde bölümün gereksinimler ve ilkelere uygun olarak hareket ettiği belirtilmektedir. Ayrıca, uygulama faaliyetlerinde müfredatlar ve akademik kadro bölümün misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uygun olarak oluşturulmuştur. Kontrol etme faaliyetleriyle sürekli olarak eksik yönler tespit edilerek geliştirmeler yapılmakta ve önlem alma faaliyetleriyle paydaşların görüşleri doğrultusunda eksik yönlerin geliştirilmesi planlanmaktadır. Örnek gösterilebilir uygulamalar arasında işletmede mesleki eğitim uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol anlaşmaları da belirtilmiştir. Dolayısıyla, bölümün faaliyetleri üniversitenin misyon, vizyon, kalite politikaları ve değerleriyle uyumlu olarak yürütülmektedir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

##### Değerlendirme:

Bölümün faaliyetleri üniversitenin misyon, vizyon, kalite politikaları ve değerleriyle uyumludur. Bölüm, üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerinin farkında olup bunları eylemlerine bilinçli olarak yansıtmaktadır. Metinde belirtilen faaliyetler, bölümün öğretim elemanları ve çeşitli kurullarda görev alarak üniversitenin işleyişine katkıda bulunduğunu ve üniversite yönetimine destek sağladığını göstermektedir. Ayrıca, bölümün stratejik planlamada görüşlerinin alınarak stratejik plan oluşturulduğu ve bu plan doğrultusunda bölümün görevlerini yerine getirdiği ifade edilmektedir. Kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları tüm paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır ve üniversite ya da birim/bölüm hedeflerine ulaşılmaktadır. Bu durum, stratejik planın birimlerin görüşleri doğrultusunda hazırlandığını ve bu planın paydaşlarla birlikte takip edildiğini göstermektedir. Üst yönetim tarafından belirlenen planların gerçekleştirilme durumu da ilgili komisyonlar tarafından kontrol edilmektedir. Dolayısıyla, bölümün stratejik amaç ve hedeflere uyumlu olarak faaliyetlerini sürdürdüğü ve stratejik planlama sürecinde paydaşların görüşlerini aldığı görülmektedir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
--------------------	--------------------	------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------	----------

<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
---	---	---	---	---	---	---

### A.2.3. Performans Yönetimi

#### Değerlendirme:

Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü, performans yönetim sistemlerini bütünsel bir yaklaşımla ele almaktadır. Bu sistemler, birimin stratejik amaçlarına uygun olarak sürekli iyileşme ve geleceğe hazırlanma sürecine katkı sağlamaktadır. Kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Bu göstergeler, genel, anahtar, uzaktan eğitim gibi alanları içermektedir ve iç kalite güvencesi sistemiyle ilişkilendirilmiştir. Performans göstergelerinin yıllar içindeki değişimi sürekli takip edilmekte ve belgelenmektedir. Planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri yürütülmektedir ve akademik teşvik uygulaması gibi örnek gösterilebilir uygulamalar mevcuttur. Bu göstergelerin birim/bölüm için önemli olduğu ve belirlenen hedeflere ulaşma durumunun takip edildiği belirtilmektedir. Örneğin, akademik teşvik uygulaması yıl bazında yapılmakta ve performans değerlendirmesi üst yönetim tarafından yapılmaktadır. Her yılın ilk ayında puanlar toplanarak değerlendirmeler yapılmaktadır. Ancak, metinde belirli bir zaman diliminde önceden öngörülen değerlere ulaşıp ulaşılmadığına dair net bir ifade bulunmamaktadır. Öte yandan, önlem alma faaliyetlerinin üniversite ve fakülte bünyesinde teşvik edici uygulamaların artırılması gerektiği yönünde olduğu belirtilmektedir. Ancak, bu önlem alma faaliyetlerinin nasıl gerçekleştirileceği, hangi süreçlerin ve zamanlarda uygulanacağı gibi konular hakkında detaylı bilgi verilmemiştir. Sonuç olarak, bölümün performans göstergelerini belirlemesi, takip etmesi ve belirli faaliyetler yoluyla performansını değerlendirmesi olumlu bir adımdır. Ancak, belirlenen hedeflere ulaşma durumunun takibi ve performansın belirlenen ölçütlerle değerlendirilmesi konularında daha net ve kapsamlı bir yaklaşım benimsenmesi gerekmektedir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Bu ölçüt kullanılmamaktadır.

#### A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

##### Değerlendirme:

Bölümde insan kaynakları yönetimiyle ilgili kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Bu süreçler şeffaf bir şekilde yürütülmekte ve bölümdeki herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriterlerdir ve yetkinliklerin artırılması temel hedef olarak belirlenmiştir. Bu, insan kaynakları yönetiminin önemli bir parçası olan adil, şeffaf ve yetkinlik odaklı bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir. Çalışan memnuniyeti, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar bölümde uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bu da çalışanların görüşlerinin değerli olduğu ve sürekli iyileştirme için dikkate alındığına işaret etmektedir. Bununla birlikte, birim öz değerlendirme raporunda insan kaynakları yönetimi ve çalışan memnuniyeti süreçlerinin nasıl uygulandığına ve sonuçlarının nasıl değerlendirildiğine dair daha fazla ayrıntı verilmemiştir. Örneğin, memnuniyet anketlerinin nasıl yapıldığı, sonuçların nasıl analiz edildiği ve iyileştirme önlemlerinin nasıl uygulandığı gibi bilgiler daha açık bir şekilde sunulmalıdır.

##### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### A.3.3. Finansal Yönetim

Bu ölçüt kullanılmamaktadır.

#### A.3.4. Süreç Yönetimi

##### Değerlendirme:

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler, uzaktan eğitim de dahil olmak üzere tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim ve sahiplenme yazılı olarak belirlenmiş ve birim tarafından içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğuna dair kanıtlar bulunmaktadır. Bu kanıtlar, süreçlerin tanımlı olması,

sorumluların belirlenmiş olması, iş akışının net bir şekilde ortaya konması ve süreç yönetimi öğelerinin sürekli güncellenmesi gibi unsurlardan oluşmaktadır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Bu süreçlerdeki zayıf noktaların belirlenmesi, iyileştirme fırsatlarının değerlendirilmesi ve süreçlerin sürekli olarak geliştirilmesi için bir mekanizmanın varlığını göstermektedir. Ancak, süreçlerin başarılı olduğuna dair somut örnekler veya performans göstergeleri belirtilmemiştir. Süreçlerin ne kadar etkin olduğunu veya hangi alanlarda iyileştirme gerektiğini değerlendirebilmek için bu tür ölçütlerin sağlanması önemlidir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

#### A.4. Paydaş Katılımı

##### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

#### Değerlendirme:

Bölümde paydaşların kararlara katkılarının nasıl ve ne düzeyde olduğu, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarıyla sağlanmaktadır. İç kalite güvencesi sistemi içerisinde öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği bulunmaktadır. Ayrıca, bölüm kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin yürütülmesinde paydaşların görüşlerine ve katkılarına büyük önem verilmektedir. Mezunların istihdam durumu, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Bu bilgilerin birim/üniversite gelişme stratejilerinde kullanılıp kullanılmadığına dair belirgin bir bilgi verilmemiştir. Paydaş katılımı kapsamında "İlk ders" etkinliğinin planlanması ve uygulanması aşamalarında alınan karar tutanaklarından örnekler sunulmamıştır. Ayrıca, bu etkinliğin üniversite genelinde yaygınlaştırıldığına/daha fazla yaygınlaştırılacağına dair somut kanıtlar sunulmamıştır. Bu konuda belirgin bir bilgi eksikliği bulunmaktadır. Genel olarak, bölümün paydaşların katılımını sağlama ve sürekli iyileştirmeyi teşvik etme konusunda çeşitli mekanizmaları olduğu ancak belirli uygulama örneklerinin ve yaygınlaştırılmış etkinliklerin eksik olduğu görülmektedir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar

<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
---	---	---	---	---	---	---

#### A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

##### Değerlendirme:

Öğrenci görüşleri, dersler, dersin öğretim elemanları, diploma programları, hizmetler ve genel memnuniyet seviyeleri gibi konularda sistematik olarak ve çeşitli yöntemlerle toplanmakta ve etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bu, öğrenci memnuniyetini artırmak, hizmet kalitesini iyileştirmek ve öğrenci deneyimini güçlendirmek amacıyla yapılmaktadır. Öğrencilerin şikayet ve önerilerini iletebileceği çeşitli kanallar bulunmakta, bu kanalların öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanmakta ve şikayetlerin/önerilerin adil ve etkin bir şekilde işleyip işlemediği düzenli olarak denetlenmektedir. Bu kanallar arasında dilekçe yoluyla başvuru, öğrenci anketleri, kurum mail adresi ve memnuniyet anketleri gibi yöntemler bulunmaktadır. Öğrenci görüşleri bağlamında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve web sitelerinde yer alan canlı görüşme linkleri vasıtasıyla öğrenci görüşleri alınmakta ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Ayrıca, mobil uygulamaların planlanarak öğrenci görüşlerinin alınması sürecinin daha da geliştirilmesi düşünülmektedir. Genel olarak, öğrenci görüşleri ve geri bildirimlerin sistematik olarak toplandığı, çeşitli kanallar aracılığıyla iletilip değerlendirildiği ve sürekli olarak iyileştirme sürecine katkı sağladığı görülmektedir.

##### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

#### Değerlendirme:

2018 yılından bu yana mezun olan öğrenci sayısı ve ulaşılabilen mezun öğrenci sayısı verileri mevcut değildir. Ancak, raporda belirtilen dönemlerde her akademik yıl için mezun olan öğrenci sayıları ve lisans/yüksek lisans/doktora mezunları ayrı ayrı verilmiştir. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanmaktadır. Mezun takip sistemi, mezunların iş yaşamındaki başarılarını ve deneyimlerini takip etmeyi amaçlamaktadır. Bu süreçte, mezunların kariyer yolculuklarındaki başarı ve zorluklar değerlendirilerek, eğitim programları ve hizmetlerinin iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Öğrencilere mezun olduktan sonra elde edebilecekleri kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapmaları gerekenler hakkında belirli bilgiler verilmemiştir. Ancak, mezunlar günü, 20. yıl mezunlar töreni gibi etkinliklerin düzenlendiği ve mezunların arazi uygulamalarına davet edildiği belirtilmektedir. Bu etkinlikler, mezunların birimle bağlarını sürdürmeleri ve kariyer fırsatları hakkında bilgi alışverişinde bulunmaları için bir platform sağlamaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

#### Değerlendirme:

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır ve Orman Fakültesi'nin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Bu süreçlerin yürütülmesi için belirli bir birim belirtilmemiştir, ancak raporda Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının tamamlandığına dair kanıtlar sunulmuştur. Örneğin, bölüm öğretim elemanlarının çeşitli koordinatörlük ve komisyonlarda görev aldığı belirtilmektedir. Ayrıca, Erasmus koordinatörlerinin belirlenmesi ve Erasmus ofisiyle aktif şekilde çalışılması gibi uygulama faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Kontrol etme faaliyetleri kapsamında yıllık yapılan IUFRO organizasyonlarında etkin olarak yer alan personel durumları koordinatörlük ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol edilmektedir. Önlem alma faaliyetleri olarak ise IUFRO ile daha fazla organizasyon yapılması ve ikili iş birliği, yönetim süreçlerinin aktif bir şekilde işlemesi ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülmesi için toplantılar yapılması ve eğitimlerin düzenlenmesi önerilmektedir. Örnek gösterilebilir uygulamalar arasında öğrencilerin yurtdışına gönderilmesi, yurtdışı

kurumlarla ilgili yazışmalar, ikili anlaşmaların yapılması ve uluslararası indekslerde taranan Fakülte dergisinin bulunması yer almaktadır. Bu uygulamalar, fakültenin uluslararasılaşma çabalarının birer örneğini oluşturmaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Bu bölüm doldurulmayacaktır.

**A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

**Değerlendirme:**

Uluslararasılaşma performansının izlenmesiyle ilgili olarak planlamalar yapılmaktadır. Özellikle Erasmus ile yurtdışına giden öğrenci sayılarının yıllar içinde karşılaştırılması ve ikili anlaşmalar için yapılan yazışmalar bu sürecin bir parçasıdır. Bu aktivitelerin izlenmesi ve performansın değerlendirilmesi için koordinatörler, Erasmus ofisi ve üst yönetim tarafından kontrol gerçekleştirilmektedir. Önlem alma faaliyetleri kapsamında sağlıklı, sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde faaliyetlerin devamı için farklı uygulamalar konusunda toplantılar ve eğitimler gerçekleştirilecektir. Ancak, öz değerlendirme raporunda performans ölçümüne dair daha spesifik bilgiler sunulmamıştır. Performans ölçümü için hangi göstergelerin kullanılacağı, bu göstergelerin nasıl izleneceği ve değerlendirileceği gibi konularda ayrıntılı bir planlama sunulmamıştır. Bu nedenle, raporda performans ölçümüne dair eksiklikler bulunmaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

##### Değerlendirme:

Program tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öncelikle, bölümün amaçları ve öğrenme çıktıları belirlenmiş ve bu çıktılar TYYÇ ile uyumlu hale getirilmiştir. Ayrıca, program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu dikkate alınmıştır. Ders bilgi paketleri, diğer orman fakülteleri müfredatları ve 7+1 işletmede mesleki eğitim modeli de göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır. Programın amaçları ve öğrenme çıktıları kamuoyuna duyurulmuştur. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımına ilişkin toplantı tutanakları bulunmaktadır. 2009-2010 yıllarında Bologna sürecinde komisyonlar kurulmuş, paydaş toplantıları yapılmış ve alınan kararlar doğrultusunda AKTS sistemine geçilmiştir. Programın eğitim amacına ulaşmasında etkin rol oynayan ÖÇ, PÇ ve TYYÇ'nin eşleşmesi sağlanmıştır. Program çıktıları ve öğrenme kazanımları belirtilmiş ve bu çerçevede derslerin tasarımı yapılmıştır. Programın ÖÇ-PÇ matrisi ve ardından PÇ-TYYÇ matrisleri oluşturulmuştur. Matrisler oluşturulmuş ve her bir TYYÇ'nin ve PÇ'nin sağlandığı kontrol edilmektedir. Öğrencilerin her ders için belirlenen öğrenme çıktıları konusunda farkındalığı sağlanmaktadır. Dönem başlarında ders tanıtımları yapılmakta ve öğrenme kazanımları öğrencilere sunulmaktadır. Ayrıca, ders bilgi paketlerinde ÖÇ'lerin eksiksiz ve derse uygun olduğu izlenmektedir. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır. Erişim ve sosyal mesafe gibi faktörler göz önünde bulundurulmaktadır. Program tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine dair belirli kanıtlar sunulmuştur. Paydaş toplantıları düzenlenmiş, komisyonlar kurulmuş ve bu süreçlerde alınan kararlar doğrultusunda programlar güncellenmiştir.

##### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok



## B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

### Değerlendirme:

Birim öz değerlendirme raporu, programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemlerin tanımlandığını göstermektedir. Bunun yanı sıra, öğretim programının yapısal olarak zorunlu-seçmeli ders dengesini gözettiği, öğrencilere alan içi ve alan dışı derslerin yanı sıra genel kültür dersleri de sunduğu belirtilmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saatlerinin öğrencilere akademik olmayan etkinlikler için de zaman ayıracak şekilde düzenlendiği vurgulanmaktadır. Ayrıca, ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğunun izlendiği ve gerektiğinde iyileştirmeler yapıldığı belirtilmektedir. Öğretim programının ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmiş gibi görünmektedir, ancak bu konuda kesin bir kanıt sunulmamıştır. Programın ders dağılım dengesi ile ilgili olarak paydaş görüşlerinin alınıp alınmadığına dair bir bilgi bulunmamaktadır. Çizelgelerde, derslerin kodları, adları, öğretim dilleri ve kategorileri belirtilmiş ve her dersin AKTS kredisi verilmiştir. Ayrıca, ders ve sınıf büyüklükleri hakkında da bilgi verilmiştir. Planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri hakkında bilgi sunulmuş ve ders anketlerinin yapıldığı, öğrenci geri dönüşlerinin alındığı belirtilmiştir. Ancak, programın ders dağılım dengesi ve öğrenci gereksinimlerine uygunluğu hakkında kesin bir değerlendirme yapmak için daha fazla detay ve kanıt gerekmektedir. Örneğin, paydaş görüşlerinin ve öğrenci memnuniyetinin belgelenmesi bu değerlendirmeye katkı sağlayabilir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

### Değerlendirme:

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Karma ve uzaktan eğitim de dahil olmak üzere derslerin öğrenme kazanımları belirlenmiş ve ilan edilmiştir. (Kanıt B.1.3.1) Kazanımların ifade şekli, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Yani, hangi beceri düzeylerinin hedeflendiği net bir şekilde ortaya konmuştur. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin izlenmesi için vize ve final sınavları gibi ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Ancak, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri belirtilmemiştir. Programın öğrenme çıktılarını ölçme ve değerlendirme için en az iki farklı yöntemin kullanılması beklenmektedir. Ancak, kontrol etme faaliyetleri ve önlem alma faaliyetleri raporda belirtilmemiştir. Bu nedenle, programın izleme ve değerlendirme sürecinde eksiklikler bulunmaktadır. Ders

öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır ve özellikle alan dışı kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Bu, öğrencilerin ilgili becerilerin gelişimini izleme ve değerlendirme konusunda yol haritası sağlamaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

**Değerlendirme:**

Programın tescilli akreditasyon ölçütlerine uygun olarak, AKTS kredileri tanımlıdır. Tüm derslerin AKTS değerleri ilgili bilgi paketleri/programın resmi internet sayfası üzerinden paylaşılmaktadır ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. (Kanıt B.1.4.1). Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve bu faaliyetler yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme faaliyetleri kapsamında gerçekleşen uygulamanın niteliği de değerlendirilmektedir. Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda göz önünde bulundurulmakta ve bu kapsamda planlama yapılmaktadır. Program, dönemlik 30 AKTS ve yıllık 60 AKTS iş yükünün tanımlı olması gereklidir. Dersin AKTS değeri, ders faaliyetleri ile uyumlu ve AKTS belirleme yöntemleri tanımlanmış olmalıdır. Dersin AKTS değeri öğrenci tarafından beyan edilen saatlere uygun olmalıdır. AKTS güncellenmesinde izlenen yöntemler açıklanmıştır. Dersin AKTS değerine öğrenci görüşlerine göre karar verilmekte ya da güncelleme yapılmıştır. Öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketleri ile AKTS iş yükü belirlemede öğrencilerin katkıları alınmaktadır. Öğrenci ve dış paydaş katılımına ilişkin belgeler ve mekanizmalar için öğrencilere dönük değerlendirme anketleri ve iş yükü belirleme süreçlerine ilişkin bilgi sunulmuştur.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

					<input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	
--	--	--	--	--	---	--

### B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

#### Değerlendirme:

Her programın (örgün, uzaktan, karma) program çıktılarının ve derslerin öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi izlenmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. İstatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri sayesinde öğrenci geri bildirimleri yoluyla izlenmektedir. Danışma kurulu toplantıları belirli aralıklarla yapılmaktadır. Programların güncellenmesinde bir süreç tanımlayıcı yönerge bulunmaktadır. Danışma kurulu toplantıları çeşitli tarihlerde yapılmaktadır. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin sistematik süreçlere ilişkin bilgi ve kanıt mevcuttur. Örneğin, işletmede mesleki eğitim uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol antlaşmaları bu süreçlerin bir örneğidir (Kanıt B.1.5.3).

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

#### Değerlendirme:

Program, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere organizasyonel yapılanmaya sahiptir. Üniversite genelinde eğitim-öğretim koordinatörlüğü, AKTS koordinatörlüğü gibi birimler kurulmuştur. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Örneğin, eğitim-öğretim koordinatörlüğü belli aralıklarla toplanmakta ve gündeme ilişkin kararlar almaktadır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte ve bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Örneğin, AKTS koordinatörlüğü belli aralıklarla ders ve içerik güncellemesi istemektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi,

değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlenmiştir. Örneğin, belli aralıklarla ders ve içerik güncellemeleri yapılmaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)**

**B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

**Değerlendirme:**

Öğrenci merkezli ve etkileşime dayalı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Örneğin, derslerde öğrencinin aktif katılımını teşvik etmek için ödevler ve laboratuvar çalışmaları gibi faaliyetlere yer verilmektedir. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) eğitim türünün doğasına uygun öğrenmeyi sağlayan yaklaşımlara yer verilmiştir. Örneğin, öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara öncelik verilmiştir. Öğrenci merkezli yaklaşımlara ve süreç odaklı yaklaşımlara yer verilmiştir. Öğretim yöntemleri, bilgi aktarımından ziyade derin öğrenmeye odaklanmış ve öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığı gözetilerek seçilmiştir. Öğretim yöntemleri seçilirken öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılıkları dikkate alınmıştır. Örgün eğitim süreçleri, teknolojinin sunduğu olanaklar ve çeşitli öğrenme yaklaşımlarıyla zenginleştirilmiştir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı da müfredat, yol ve yaklaşımlarla desteklenmektedir.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

					<input type="checkbox"/> 5	
--	--	--	--	--	----------------------------	--

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

#### Değerlendirme:

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmede çoklu sınav olanakları ve süreç odaklı ödev, proje gibi yöntemler kullanılmaktadır. Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine yönelik tanımlı süreçler ve uygulamalara yer verilmiştir. Örneğin, ölçme ve değerlendirmede çoklu sınav olanakları, yüz yüze ve online formatlarda yapılan testler, klasik sınavlar, ödevler ve projeler gibi çeşitli formatlar bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirmede ders kazanımlarına ve eğitim türlerine uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ayrıca sınav uygulama ve güvenliği için çeşitli mekanizmalar bulunmaktadır, örneğin örgün/çevrimiçi sınavlar ve dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar için belirlenmiş prosedürler bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmekte ve bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler konusunda çalışmaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input checked="" type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

### B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

#### Değerlendirme:

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlıdır ve uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Öğrencilerin önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili yönergeler bulunmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri ve öğrenciyi teşvik edici önlemler bulunmaktadır. Hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralların yanı sıra önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin yönergeler bulunmaktadır. Ayrıca, uyum ve mezuniyet, yandal, çift anadal ve yatay geçiş komisyonları gibi yapılar oluşturulmuş ve bu komisyonlar ilgili süreçleri yürütmektedir.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma****Değerlendirme:**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte ve izlenmektedir. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Ancak kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri hakkında spesifik bilgi bulunmamaktadır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

##### Değerlendirme:

Sınıflar, laboratuvarlar, kütüphane ve stüdyo gibi derslikler ile öğretim materyalleri (ders kitapları, çevrim içi kaynaklar vb.) uygun nitelik ve niceliktedir. Bu derslikler ve öğretim materyalleri öğrencilerin erişimine ve kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve geliştirilmektedir. Kurumda, eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir. Ancak kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair spesifik bilgi bulunmamaktadır. Örnek gösterilebilir uygulamalar da raporda belirtilmemiştir.

##### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

#### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yönlendiren ve kariyer planlamalarına destek olan danışman öğretim üyeleri bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi çeşitli yollarla (örneğin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle) takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve yüz yüze veya çevrimiçi olarak erişim imkanları bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri bulunmakta, bu hizmetler yüz yüze ve çevrimiçi olarak erişilebilir ve öğrencilere sunulmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin yeterliliği takip edilmektedir. Ayrıca, planlama faaliyetleri kapsamında birim sorumlularının liderliğinde çeşitli etkinlikler düzenlendiği ve öğrencilere kariyer planlamasında rehberlik edildiği belirtilmektedir. Uygulama faaliyetleri ise danışman öğretim elemanlarının öğrencilerle toplantılar yaparak akademik ve sosyal gelişim süreçlerini kontrol ettiğini ve kariyer planlama kapsamında çeşitli iş birliği faaliyetlerinin yürütüldüğünü göstermektedir. Ancak, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair bilgi bulunmamaktadır. Örnek gösterilebilir uygulamalar da raporda belirtilmemiştir.

##### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
--------------------	--------------------	------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------	----------

<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok
---	---	---	---	---	---	---

### B.3.3. Tesis ve Altyapılar

#### Değerlendirme:

Tesis ve altyapılar (yemekhane, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmekte ve öğrencilerin bu tesisleri kullanımına dair sorunlar var mı yok mu değerlendirilmektedir. Kontrol etme faaliyetleri kapsamında bilgisayar laboratuvarlarının donanım ve yazılımlarının periyodik olarak yenilediği ve diğer laboratuvarların da ihtiyaca göre bakım ve onarım yapılarak işler halde tutulmaya çalışıldığı belirtilmiştir. Ancak, önlem alma faaliyetlerine veya örnek gösterilebilir uygulamalara dair bilgi bulunmamaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

#### Değerlendirme:

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Kontrol etme faaliyetleri ve önlem alma faaliyetlerine dair bilgi bulunmamaktadır. Ancak, bölümün bedensel engelli öğrenciler için asansör ve tekerlekli sandalye geçiş olanakları sağladığı belirtilmektedir.



### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

#### Değerlendirme:

Öğrenci toplulukları ve etkinlikleri için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği bulunmaktadır. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari bir örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### B.4. Öğretim Kadrosu

#### B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

#### Değerlendirme:

Raporda belirtilen bilgilere göre, üniversitenin öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri belirlenmiş ve kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmıştır. Bu süreçler akademik liyakati

gözetmekte ve fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim elemanlarının ders yükü ve beklentileri şeffaf bir şekilde paylaşılmakta, kadrolu olmayan öğretim elemanlarının seçimi ve performans değerlendirmesi ise adil ve şeffaf bir biçimde gerçekleştirilmektedir. Ancak kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri hakkında herhangi bir bilgi sunulmamıştır, ayrıca örnek gösterilebilir uygulamalara da değinilmemiştir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input type="checkbox"/> 3	
					<input checked="" type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

#### B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

##### Değerlendirme:

Raporda belirtilen bilgilere göre, öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistemli eğitimler sağlanmaktadır. Bu eğitimler, öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından planlanmakta ve öğretim elemanlarına sunulmaktadır. Ayrıca, uzaktan eğitim süreçlerinin ve sistemlerinin kullanımına dair sunumlar hazırlanmıştır. Ancak, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair bilgi sunulmamıştır. Örnek gösterilebilir uygulamalara da değinilmemiştir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var
<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> Yok
					<input type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

### B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

#### Değerlendirme:

Raporda belirtilen bilgilere göre, yaratıcı ve yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetlerinin teşvik edildiği vurgulanmaktadır. Yükseltme kriterlerinde eğitim faaliyetlerine yer verilerek eğitim ve öğretim önceliklendirilmektedir. Planlama faaliyetleri kapsamında, öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine katılımı sonucunda üniversite atama ve yükseltme ölçütleri çerçevesinde puanlama yapılmaktadır. Uygulama faaliyetleri olarak ise, akademik değerlendirme çalışma grubunun oluşturulduğu ve bu grup tarafından atama ve yükseltme ölçütlerinin değerlendirilmesinin yürütüldüğü ifade edilmektedir. Ancak, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair herhangi bir bilgi sunulmamıştır ve örnek gösterilebilir uygulamalara da değinilmemiştir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

#### Değerlendirme:

Birim yönetimi, araştırma-geliştirme faaliyetlerini yönlendirici bir yaklaşım sergilemektedir. Bilimsel araştırma projelerinin yönetimi için özel bir birim ve proje ofisi kurulmuş ve BAP yönergesi ile kurallar belirlenmiştir. Belirli kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin olarak tanımlandığı belirtilmiştir. Proje faaliyetleri izlenmekte ve sonuçların iyileştirilmesi için çaba gösterilmektedir. Araştırma ve sanatta izleme ve gözden geçirme mekanizmalarının etkin olduğu ifade edilmiş ancak bu izlemeler sonrasında gerçekleşen iyileştirmelere dair detay verilmemiştir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input checked="" type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> Var

<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> Yok
------------------------------	------------------------------	------------------------------	---	---	---	------------------------------

### C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt değerlendirilmeyecektir.

### C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

#### Değerlendirme:

Doktora programlarına başvuru süreçleri açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmekte olup, kayıtlı öğrenci sayıları ve mezun sayıları düzenli olarak raporlanmaktadır. Programlara başvurular yılda iki kez ilan edilmekte ve başvuru süreçleri izlenmektedir. Bölümün doktora sonrası imkanları bulunmakta ve kendi mezunlarını işe alma politikası açıktır. Ancak, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair belirtilen bilgiler bulunmamaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

#### Değerlendirme:

Bölümde doktora derecesine sahip araştırmacıların oranı ve bu derecelerin alındığı kurumların dağılımı incelenmekte, araştırma hedefleri ile örtüşme konuları analiz edilmekte ve uyum irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmak için eğitim, çalıştay ve proje pazarları gibi sistemli faaliyetler düzenlenmektedir. Doktora çalışmaları için belirlenen konular anabilim dalları tarafından belirlenmekte ve doktora derecesine sahip araştırmacıların farklı araştırma hedeflerine

yönelmesi planlanmaktadır. Ancak, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair belirtilen bilgiler bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

### C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt değerlendirilmeyecektir.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

### Değerlendirme:

Bölüm, araştırma faaliyetlerini akademik teşvik kapsamında yıllık olarak değerlendirir ve verilere dayalı olarak ölçer. Bu değerlendirme sonuçları düzenli olarak yayımlanır ve bölümün araştırma ve geliştirme performansını periyodik olarak gözden geçirilerek sürekli iyileştirme sağlanır. Planlama faaliyetleri kapsamında bölüm, yıllık akademik toplantılar düzenler ve performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları uygular. Yıllık faaliyet raporları, üniversite yönetimi ile yapılan akademik kurullarda tartışılır. Ancak, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair belirtilen bilgiler bulunmamaktadır.

### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

#### Değerlendirme:

Bölümdeki kadrolu öğretim elemanlarının eğitim ve araştırmaya ayırdıkları zamanın yaklaşık oranı ve bu yoğunlukların nasıl dengelendiği, araştırma performanslarının izlenme ve ödüllendirilme şekilleri hakkında detaylar sunulmaktadır. Öğretim elemanlarının büyük bir kısmı performanslarını makale, bildiri, proje, rapor gibi materyallerle web tabanlı platformlarda paylaşmaktadır. Bölüm, araştırma faaliyetlerini akademik teşvik kapsamında değerlendirir, verilere dayalı olarak yıllık olarak ölçer ve sonuçları yayımlar. Planlama faaliyetleri çerçevesinde öğretim elemanlarının araştırma performansı belirlenir, paylaşılır ve bu süreçler ilgili paydaşlar tarafından bilinir. Akademik faaliyetler YÖKSİS veri tabanına düzenli olarak girilir ve sonuçlar şeffaf bir şekilde herkes tarafından görülebilir durumdadır. Ancak, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair belirtilen bilgiler bulunmamaktadır.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

#### Değerlendirme:

Bölümün toplumsal katkı politikası ve süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Bu politika ve süreçler, bölümün toplumsal katkı politikası ile uyumlu bir şekilde yönetilir ve organize edilir; görev tanımları belirlenmiştir. Bu yapıların işlerliği düzenli olarak izlenir ve gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilir. Planlama faaliyetleri kapsamında, bölümümüz gerçekleştirdiği yönetim, eğitim, araştırma geliştirme, sosyal, kültürel ve çevresel faaliyetlerinin toplumsal katkıya dönüşmesini önemser. Bu amaçla, çeşitli faaliyetler düzenlenir ve bu faaliyetlerin performansları izlenir. Örneğin, 21 Mart Dünya Ormancılık Günü etkinlikleri kapsamında söyleşiler, seminerler ve fidan dikim etkinlikleri düzenlenir ve uygulanır. Bu etkinliklerin gerçekleşmesi ve etkileri düzenli olarak kontrol edilir, ve akademik kurullarda değerlendirilir.

Bu sayede, bölüm toplumsal katkı hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik etkili bir süreç izler ve gerekli iyileştirmeleri yapar.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

**D.1.2. Kaynaklar**

**Değerlendirme:**

Raporda belirtilen bilgilere göre, toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmıştır. Planlama faaliyetleri kapsamında, fiziksel ve teknik kaynaklar toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek amacıyla önceden planlanmıştır. Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için gerekli nitelik ve nicelikte fiziki, teknik kaynaklar ve insan gücüne sahiptir. Uygulama faaliyetleri planlanan doğrultuda gerçekleştirilmekte ve uygulanan faaliyetlerin sonuçları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilebilmektedir. Ancak, raporda örnek gösterilebilir uygulamalara dair belirtilen bilgilere rastlanmamıştır.

**Kontrol Tablosu:**

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Var <input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	<input checked="" type="checkbox"/> Var <input type="checkbox"/> Yok

## D.2 Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

#### Değerlendirme:

Raporda belirtilen bilgilere göre, bölüm, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli iyileştirmek için çaba göstermektedir. Bu kapsamda, toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır. Ancak, raporda bu izleme ve iyileştirme faaliyetlerinin nasıl gerçekleştirildiğine dair daha detaylı bilgiler verilmemiştir. Bu nedenle, izleme ve iyileştirme süreçlerinin ne şekilde uygulandığı konusunda daha ayrıntılı bir anlatım gerekmektedir. Bölüm öz değerlendirme raporuna göre, Orman Endüstri Mühendisliği bölümü, çeşitli projeler aracılığıyla toplumsal katkı performanslarını artırmayı hedeflemektedir. Ancak, raporda planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetlerine dair herhangi bir bilgi verilmemiştir. Ayrıca, izleme mekanizma ve süreçleri hakkında da bilgi bulunmamaktadır. İyileştirme adımlarına dair kanıtlar da raporda belirtilmemiştir. Bu nedenle, bölümün sürdürülebilir kalkınma amaçları ile uyumlu toplumsal katkı faaliyetlerini ne derece etkin bir şekilde yürüttüğü ve bu faaliyetlerin izleme ve iyileştirme süreçlerinin ne durumda olduğu konusunda eksiklikler bulunmaktadır. Daha kapsamlı bir değerlendirme için ayrıntılı bilgi gerekmektedir.

#### Kontrol Tablosu:

Planlama Faaliyeti	Uygulama Faaliyeti	Kontrol Etme Faaliyeti	Önlem alma Faaliyeti	Örnek Gösterilebilir uygulamalar	Olgunluk Düzeyi	Kanıtlar
<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> Var
<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> Yok	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input checked="" type="checkbox"/> Yok
					<input type="checkbox"/> 3	
					<input type="checkbox"/> 4	
					<input type="checkbox"/> 5	

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Orman Fakültesi, Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü için yapılan iç değerlendirme raporu, bölümün güçlü yönlerini ve iyileştirme alanlarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Değerlendirme sürecinde Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı temaları altında 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt kullanılmıştır. Yapılan değerlendirmelerin özeti aşağıda sunulmuştur:

#### Liderlik, Yönetim ve Kalite:

Yönetim Modeli ve İdari Yapı, Misyon, Vizyon ve Politikalar, İç ve Dış Paydaş Katılımı alt ölçütleri güçlü yönler olarak değerlendirilmiştir. Diğer alt ölçütlerde orta düzeyde puan alınmış olup, özellikle İç Kalite



Güvencesi Mekanizmaları, Mezun İlişkileri Yönetimi, Uluslararasılaşma Kaynakları ve Performansı geliştirilmesi gereken alanlar olarak belirlenmiştir.

#### Eğitim ve Öğretim:

Programların Tasarımı ve Onayı, Ders Dağılım Dengesi, Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı gibi alt ölçütler güçlü yönler olarak belirlenmiştir. Ancak, Ders kazanımlarının Program çıktılarıyla Uyumu, Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi, Ölçme ve Değerlendirme gibi alanlarda geliştirme gereken yönler bulunmaktadır.

#### Araştırma ve Gelişme:

Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve İç ve Dış Kaynaklar alt ölçütleri orta düzeyde puan almıştır. Diğer alt ölçütlerde geliştirme gereken alanlar belirlenmiştir.

#### Toplumsal Katkı:

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi, Kaynaklar, Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi alt ölçütleri geliştirilmesi gereken yönler olarak belirlenmiştir.

Rapor, bölümün genel olarak güçlü yönlerinin korunması gerektiğini ve geliştirilmesi gereken alanların da dikkate alınarak iyileştirme süreçlerinin yönlendirilmesi gerektiğini vurgulamaktadır. Özellikle toplumsal katkı alanında daha fazla çalışma yapılması gerektiği belirtilmiştir.