

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ORMAN FAKÜLTESİ ORMAN MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ YATAY VE DİKEY GEÇİŞ BAŞVURU VE KABUL İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI	Doküman No	
		Yürürlük Tarihi	29.12.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1 / 1

İş Akışı	Sorumlu	Faaliyet	İlgili Dokümanlar
Yatay ve Dikey Geçiş Başvuru ve Kabul İşlemleri İş Akış Sürecinin Başlatılması			
Yatay ve Dikey Geçiş Takvimi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Tarafından İlan Edilir	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		
Başvuruların Alınması	Orman Fakültesi Dekanlığı	Üniversite Senatosunca belirlenen tarihler arasında Yatay ve Dikey Geçiş yapmak isteyen öğrenciler Orman Fakültesi Dekanlığına Şahsen, Posta yoluyla veya ISUBÜ OBS üzerinden yatay ve dikey geçiş başvurusu yaparlar. Başvuru evrakları değerlendirilmek üzere Bölüm Başkanlığına gönderilir.	Başvuru Belgeleri
Başvuruların Değerlendirilmesi	Orman Mühendisliği Bölüm Başkanlığı/ Yatay ve Dikey Geçiş Koordinatörlüğü	Başvuru evrakları, başvuru şartlarına uygunluğu ve yeterliliği noktasında bölüm ilgili komisyonunca değerlendirilir ve yatay geçiş hakkı kazanan adaylar kontenjanlara bağlı kalınarak tespit edilir. Başvurusunu eksik belge ile yapan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz.	Komisyon Kararı
Değerlendirme Listelerinin Gönderilmesi		İlgili komisyonca değerlendirilen başvuruların sonuçları Bölüm Kurulunun görüşüne sunulur.	Bölüm Kurulu Kararı
Yönetim Kurul Kararı / İlan/Tebliğ	Orman Fakültesi Dekanlığı	Listelerle ilgili Bölüm Kurulu kararı Orman Fakültesi Dekanlığı yönetim kurulunda görüşülerek kesinleşir. Yatay Geçiş kayıt işlemleri için yönetim kurulu kararları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilir ve adaylara web sayfasında ilan edilir.	Yönetim Kurulu Kararı İlan (Web)
Kayıt		Yatay Geçişe hak kazanan adayların ilan edilen tarihlerde akademik birime Şahsen başvuru yaparak kesin kayıt işlemleri yapılır.	Kayıt için istenilen belgeler
Ders Muafiyet İşlemleri	Orman Mühendisliği Bölüm Başkanlığı/ İlgili Komisyon	Öğrencilerin ders muafiyet ve intibak işlemleri için gerekli belgeleri ilgili Bölüm Başkanlığına gönderilir. Öğrencinin transkript ve ders içerikleri bölüm İntibak ve Muafiyet Komisyonunca değerlendirilir ve muafiyet komisyon raporları hazırlanarak Orman Fakültesi Dekanlığına bildirilir.	Komisyon Kararı
Muafiyet İşleminin Yapılması	Orman Fakültesi Dekanlığı	İntibak ve Muafiyet Komisyonunca hazırlanan raporlarda belirtilen konular (ders muafiyeti, hangi sınıftan başlayacağı, müfredatı) Orman Fakültesi Dekanlığı yönetim kurullarında görüşülerek kesinleşir. Kesinleşen karara istinaden öğrenci bilgi sistemine öğrencinin verileri girilir.	Yönetim Kurul Kararı OBS
Şahsi Dosyaların İstenmesi			
Yatay ve Dikey Geçiş Başvuru ve Kabul İşlemleri İş Akış Sürecinin Sonlandırılması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Öğrencinin daha önce gelmiş olduğu Yükseköğretim Kurumu'ndan dosyası istenir. Dosyası gelen öğrencilerin YÖKSİS veri tabanından kayıtlarının durumu kontrol edilir ve sistemde halen aktif olup ilişkisi kesilmeyen öğrenciler için ilgili Üniversite ile irtibata geçilir.	YÖKSİS kayıtlarının kontrolü

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Yatay ve Dikey Geçiş Koordinatörlüğü	Orman Mühendisliği Bölüm Başkanlığı	Orman Fakültesi Dekanlığı